|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目申报表** | | | | | |
| 编制单位： | | |  | |  |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目类别 | 一次性项目🞎 | 经常性项目 🞎 | | 阶段性建设项目　🞎 | |
| 是否政府采购项目 |  | 是否政府购买  服务项目 | |  | |
| 是否绩效项目 |  | 是否有文件依据 | |  | |
| 项目负责人 |  | 项目负责人电话 | |  | |
| 项目申报理由及主要内容 | 一、项目申报简介 | | | | |
|  | | | | |
| 二、项目申报立项依据 | | | | |
|  | | | | |
| 三、项目申报的主要内容：项目细化及经费测算明细 | | | | |
|  | | | | |